



CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ TECOMEN

Địa chỉ: thôn Từ Hồ, xã Việt Yên, tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: (0221) 3788.175 Fax: (0221) 3788.167

## QUY ĐỊNH QUẢN LÝ LĨNH DÙNG, THAY THẾ, CẤP LẠI ĐỒ BẢO HỘ LAO ĐỘNG

### I. MỤC ĐÍCH:

Quy định này được ban hành nhằm quản lý thống nhất việc cấp phát, thay thế và cấp lại đồ bảo hộ lao động (PPE), đảm bảo:

- An toàn cho người lao động;
- Cấp phát đúng đối tượng, đúng định mức;
- Kiểm soát chặt chẽ việc sử dụng và thay thế;
- Hạn chế thất thoát, lãng phí và nâng cao trách nhiệm của các bên liên quan.

### II. PHẠM VI:

Áp dụng cho việc cấp phát, cấp lại do mất và thay thế thông thường các đồ bảo hộ lao động, công cụ và các vật phẩm khác của Công ty cổ phần công nghệ Tecomen.

### III. TRÁCH NHIỆM:

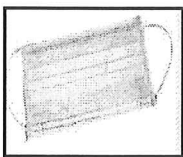
Tất cả CBNV có trách nhiệm tuân thủ quy định về cấp phát, sử dụng và bảo quản đồ bảo hộ lao động (PPE).

Quản lý các Bộ phận chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, kiểm soát và giám sát việc thực hiện tại đơn vị.

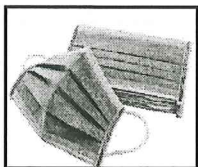
Phòng HCNS chịu trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi và kiểm soát việc thực hiện quy định trên toàn Công ty.

### IV. ĐỊNH NGHĨA CÁC LOẠI BẢO HỘ LAO ĐỘNG (PPE):

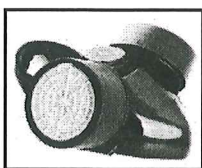
#### 4.1. Khẩu trang/ Facemask



**Khẩu trang y tế:** được sử dụng trong môi trường có nhiều bụi, cá nhân có nguy cơ lây nhiễm bệnh qua đường hô hấp.



**Khẩu trang than hoạt tính:** được sử dụng trong môi trường có mùi hóa chất/dung môi với nồng độ nhẹ hoặc nơi có bụi công nghiệp (bụi khói hàn/cắt kim loại);



**Mắt na phòng độc:** Dùng để ngăn ngừa hít phải hơi khí độc khi làm việc trong môi trường có nhiều hóa chất.

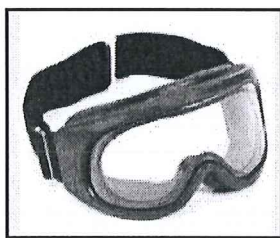
#### 4.2 Mắt kính bảo hộ/ Protection glasses



## CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ TECOMEN

Địa chỉ: thôn Từ Hồ, xã Việt Yên, tỉnh Hưng Yên

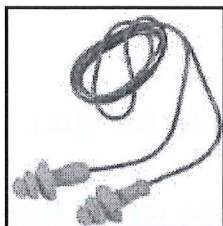
Điện thoại: (0221) 3788.175 Fax: (0221) 3788.167



Kính bảo hộ dùng để tránh các vật thể lạ hoặc hóa chất văng vào mắt khi thực hiện công việc hàn/cắt kim loại hoặc sang chiết sử dụng hóa chất.

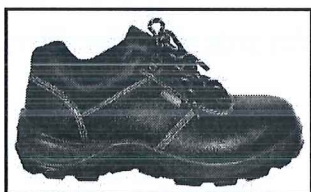
Kính chống đèn tia UV được dùng khi tiếp xúc trực tiếp với đèn UV khi thao tác, vận hành máy.

### 4.3 Nút chống ồn/ Ear protection



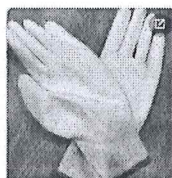
Dùng để bảo vệ đôi tai khi tiếng ồn vượt 85dB. Nút bịt tai và chụp tai chống ồn có hình dạng như hình bên.

### 4.4 Giày bảo hộ/ Safety shoes



Dùng để bảo vệ đôi chân khi làm việc trong môi trường trơn trượt hoặc có nguy cơ bị rơi dụng cụ sắc nhọn, vật cứng vào chân.

### 4.5 Găng tay/ Gloves



**Găng tay:** Dùng để bảo vệ đôi tay khi hàn cắt, bê vật có cạnh sắc nhọn, thiết bị sinh nhiệt, sang chiết hóa chất... để tránh văng/va chạm vào tay. Có 3 loại găng tay khác nhau: Găng tay sợi poly phủ PU lòng bàn tay; Găng tay vải/sợi có một mặt được sơn (dùng để vận hành máy móc); Găng tay cao su cách điện – dùng cho việc kiểm tra, sửa chữa hệ thống điện.



## CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ TECOMEN

Địa chỉ: thôn Từ Hồ, xã Việt Yên, tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: (0221) 3788.175 Fax: (0221) 3788.167

### 4.6 Dây đai an toàn



**Dây đai an toàn:** được sử dụng trong điều kiện làm việc trên cao nhằm bảo vệ người lao động khỏi bị nguy hiểm do sự cố té ngã khi thao tác.

### 4.7 Nón bảo hộ:



Nón bảo hộ giúp bảo vệ đầu của người lao động khỏi những chấn thương trong quá trình làm việc. Khi làm việc trên cao, hoặc trong môi trường có khả năng va chạm, rơi rớt hàng hóa nhiều bắt buộc phải mang nón bảo hộ.

### 4.8 Tạp dề



Tạp dề được sử dụng cho công nhân thực hiện các thao tác tiếp xúc trực tiếp với hóa chất và dễ có nguy cơ văng bắn hóa chất vào người, hoặc được sử dụng theo yêu cầu trong SDS của loại hóa chất mà công nhân đang sử dụng, giúp bảo vệ cơ thể người lao động khỏi bị nhiễm hóa chất.

### 4.9 Mặt nạ chống tia lửa khói hàn:



Mặt nạ được sử dụng cho công nhân khi thực hiện các thao tác tiếp xúc với thiết bị máy hàn, máy cưa/cắt. Giúp cho người lao động tránh khỏi những chấn thương về mắt, mặt trong khi làm việc.

### 4.10. Áo phản quang:



Áo phản quang được trang bị cho các vị trí làm việc có nguy cơ mất an toàn do tầm nhìn hạn chế hoặc có thiết bị, phương tiện di chuyển.



## **V: QUY ĐỊNH QUẢN LÝ LĨNH DÙNG, THAY THẾ, CẤP LẠI ĐỒ BẢO HỘ LAO ĐỘNG:**

### **5.1. Điều kiện được trang bị PPE**

- Khi người lao động làm việc trong một hay nhiều điều kiện sau đây thì được trang bị những dụng cụ bảo hộ cần thiết:
- **Làm việc ở môi trường có yếu tố độc hại:** Có hơi độc, khí độc, bụi, mùi hôi, yếu tố ô nhiễm; Có nguy cơ gây tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp hoặc ảnh hưởng đến sức khỏe.
- **Làm việc ở điều kiện không bình thường như:**
  - Có nhiều bụi quá tiêu chuẩn quy định.
  - Nóng hoặc lạnh quá tiêu chuẩn quy định;
  - Tiếng ồn cao quá tiêu chuẩn quy định ( $> 85dBA$ );
- **Làm việc trong những điều kiện nguy hiểm như:**
  - Tiếp xúc với thiết bị có điện thế trên 36 V.
  - Làm việc trên cao; hoặc vị trí có nguy cơ mất an toàn
- **Khu vực sản xuất (theo đánh giá rủi ro):**

Làm việc tại các khu vực sản xuất được xác định có yếu tố nguy hiểm, độc hại hoặc rủi ro an toàn theo kết quả đánh giá rủi ro/HSE của Công ty.
- **5.2. Đối tượng được cấp phát bảo hộ lao động**
  - Tất cả CBNV làm việc trong các điều kiện nêu tại Mục 5.1 đều được cấp phát PPE theo đúng vị trí công việc.
  - Nhân viên kỹ thuật, nghiệp vụ, khối văn phòng và cán bộ quản lý khi làm việc hoặc tiếp xúc với các khu vực/điều kiện nêu trên cũng phải được trang bị PPE theo quy định.

### **5.2. Cấp phát bảo hộ lao động**

#### **1. Cấp phát đồ bảo hộ lao động:**

- Phòng HCNS chịu trách nhiệm: Xác định danh mục, định mức PPE theo từng vị trí công việc; Cấp phát PPE cho các bộ phận theo danh sách nhân sự thực tế.
- Các bộ phận: Tiếp nhận PPE từ HCNS; Cấp phát lại cho NLD theo đúng vị trí và nhu cầu công việc.

**2. Cấp phát lần đầu:** Quản lý bộ phận sẽ phát đồ bảo hộ cho nhân viên ngay sau khi nhân viên đó nhận việc, hoặc được điều chuyển vị trí, đồng thời hướng dẫn nhân viên sử dụng đồ bảo hộ lao động liên quan một cách chính xác.

**3. Thay thế đồ bảo hộ lao động:** Căn cứ thời hạn sử dụng theo Bảng định mức (Phụ lục/Bảng



**CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ TECOMEN**

Địa chỉ: thôn Từ Hồ, xã Việt Yên, tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: (0221) 3788.175 Fax: (0221) 3788.167

1) hoặc tình trạng hư hỏng do hao mòn thực tế; Quản lý bộ phận kiểm tra, xác nhận nhu cầu thay thế; HCNS kiểm tra, thẩm định và thực hiện cấp phát. Không thực hiện thay thế nếu chưa đến hạn và không có xác nhận hợp lý.

4. **Cấp lại đồ bảo hộ lao động:** Các đồ bảo hộ lao động sau đây có thể được xin cấp lại, trường hợp làm mất do nguyên nhân cá nhân hoặc làm hư hỏng khi đồ dùng vẫn còn thời hạn sử dụng thì tùy vào tình trạng thực tế để áp dụng mức thu phí.

**Bảng 1: Chu kỳ thay thế đồ bảo hộ lao động, thay thế khi xin cấp lại**

STT	Loại bảo hộ PPE	Công việc/bộ phận	Định mức	Tần suất cấp phát	Ghi chú
1	Giày bảo hộ mũi cứng	Cơ điện; Cơ khí, Khuôn, kính, Kho	01 đôi/ 1 người	12 tháng/ 1 lần	Hỏng cấp phát mới
2	Mũ cứng bảo hộ (mũ cứng)	Cơ điện, kho	01 Cái/ 1 người	24 tháng/1 lần	Kiểm tra định kỳ; Hỏng cấp phát mới
3	Nút bịt tai chống ồn	Khu vực bình áp; Cơ khí (đột dập); Kính (tôi kính)	01 đôi/ 1 người	03 tháng/ 1 lần	Khuyến nghị cấp phát bổ sung theo hao hụt thực tế
	Chụp tai chống ồn	Xay nhựa;	01 Cái/ 1 người	12 tháng/ 1 lần	Có thể thay sớm nếu giảm hiệu quả cách âm
4	Kính mắt bảo hộ	Cơ khí & Cơ điện (hàn, cắt, mài kim loại); Tiện bình áp	01 cái/ 1 người	12 tháng/ 1 lần	Trầy xước ảnh hưởng tầm nhìn → cấp mới
5	Mặt nạ chống tia lửa, khói hàn	Cơ khí; Cơ điện	03 - 05 cái/ bộ phận	24 tháng/1 lần	Quản lý theo bộ phận, cấp mới khi hỏng
6	Găng tay sợi PU	Lõi, Hàn nẹp khí gas	01 đôi/ 1 người	02 lần/1 tuần	Vật tư tiêu hao, cấp theo thực tế sử dụng
	Găng tay sợi 1 mặt sơn	Kính; Cơ khí, Cơ điện	01 đôi/ 1 người	01 tháng/ 1 lần	Có thể tăng nếu công việc nặng
	Găng tay cao su cách điện	Cơ điện	01 đôi/ 1 bộ phận	36 tháng/ 1 lần	Kiểm định định kỳ trước khi sử dụng
7	Dây đai an toàn	Cơ điện; Kho	01 đôi/ 1 bộ phận	36 tháng/ 1 lần	Bắt buộc kiểm tra trước mỗi ca làm việc
8	Khẩu trang y tế/hoạt tính	Nhựa; Kính; Lõi Cơ khí; Xay nhựa; Hàn nẹp khí gas	26 cái/ 1 người	01 tháng/ 1 lần	1 người/ 1 ngày làm việc
9	Áo phản quang	Kho	01 cái/1 người	12 tháng/1 lần	Hỏng cấp phát mới
10	Bộ Quần áo chống cháy	Đội PCCC & CNCH cơ sở	10 bộ	Theo biên chế	5 năm/ 1 lần
	Găng tay chống cháy		10 đôi		
	Ủng chống cháy		10 đôi		
	Mặt nạ phòng độc		10 cái		



## CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ TECOMEN

Địa chỉ: thôn Từ Hồ, xã Việt Yên, tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: (0221) 3788.175 Fax: (0221) 3788.167

### 5.3. Tiêu chuẩn bồi thường

- Công cụ bị mất và người chịu trách nhiệm sẽ bồi thường giá gốc (không vượt quá giá mua công cụ).
- Hư hỏng do lý do cá nhân gây ra trong thời hạn sử dụng, trước khi đổi cũ (hỏng) lấy mới cần bồi thường.
  - Nếu công cụ đã sử dụng trên 50% thời gian khấu hao: bồi thường tối đa 20% giá mua.
  - Nếu công cụ sử dụng dưới 50% thời gian khấu hao: bồi thường tối đa 30% giá mua.
- Phòng HCNS căn cứ mức độ hư hỏng, nguyên nhân và thời gian sử dụng thực tế để xác định mức bồi thường cụ thể
- Thủ tục bồi thường và cấp lại:
  - NLD/Quản lý bộ phận lập đề nghị cấp lại hoặc phiếu bồi thường,
  - Phòng HCNS kiểm tra, xác nhận và thực hiện cấp phát lại PPE,
  - Khoản bồi thường được khấu trừ vào tiền lương hàng tháng của NLD, mức khấu trừ không vượt quá 20% tiền lương thực nhận/tháng.

### 5.4. Bàn giao bảo hộ lao động khi nghỉ việc.

#### Nguyên tắc bàn giao

- NLD có trách nhiệm hoàn trả đầy đủ các trang bị bảo hộ lao động đã được cấp phát trước ngày làm việc cuối cùng.
- Việc bàn giao là điều kiện bắt buộc để hoàn tất thủ tục nghỉ việc và thanh toán các chế độ liên quan.

#### Quy trình bàn giao

- Người lao động:
  - Bàn giao toàn bộ PPE đã được cấp phát, bao gồm: giày bảo hộ mũi cứng; mũ bảo hộ; chụp tai chống ồn; kính bảo hộ; áo phản quang,...
  - Ký xác nhận vào biên bản bàn giao.
- Trưởng bộ phận:
  - Chịu trách nhiệm quản lý và thu hồi các công cụ BHLĐ cấp theo bộ phận khi NLD nghỉ việc, tránh thất thoát, bao gồm: Giày bảo hộ mũi cứng; mũ bảo hộ; chụp tai chống ồn; kính bảo hộ mặt nạ chống tia lửa/khói hàn; găng tay cao su cách điện; dây đai an toàn, áo phản quang,.....



## CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ TECOMEN

Địa chỉ: thôn Từ Hồ, xã Việt Yên, tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: (0221) 3788.175 Fax: (0221) 3788.167

- Phòng HCNS:
  - Kiểm tra, đối chiếu với danh mục cấp phát.
  - Xác nhận tình trạng (đủ/thiếu/hư hỏng) trên biểu mẫu bàn giao.
  - Lưu trữ hồ sơ theo quy định.

### Xử lý trường hợp không bàn giao / bàn giao không đầy đủ

- Trường hợp NLD: Không bàn giao hoặc bàn giao thiếu; Phòng HCNS ghi rõ số lượng thiếu, tình trạng và giá trị bồi thường căn cứ giá mua tại thời điểm cấp phát. Thực hiện khấu trừ vào tiền lương cuối cùng của NLD, mức khấu trừ tuân thủ quy định tại mục 5.3

### Đối với công cụ BHLĐ thu hồi:

- Phòng HCNS kiểm tra tình trạng sử dụng.
- Nếu còn sử dụng được: nhập kho để tái cấp phát (ưu tiên cho lao động thử việc hoặc lao động thời vụ).
- Nếu đã hư hỏng, không còn giá trị sử dụng: lập biên bản và thực hiện tiêu hủy theo quy định.

### 5.5. Nguyên tắc sử dụng và giữ gìn dụng cụ bảo hộ lao động:

- Dụng cụ bảo hộ là tài sản chung của công ty, nhưng tùy theo yêu cầu của công việc phải làm thường xuyên hay bất thường, tùy theo điều kiện làm việc và tính chất của mỗi loại mà giao hẳn hoặc tạm thời cho cá nhân hay bộ phận sử dụng giữ gìn chu đáo.
- Người lao động phải mang bảo hộ lao động khi đã được cấp phát, nếu thường xuyên không tuân thủ quy định về việc mang bảo hộ lao động (PPE) sẽ bị xử lý theo quy định của công ty.
- Công nhân phải được hướng dẫn cách sử dụng của các loại phương tiện bảo hộ lao động mà họ được cấp phát.
- Dụng cụ bảo hộ cấp phát cho công việc nào chỉ là dùng cho công việc ấy, nhất thiết không thể dùng lẫn lộn những dụng cụ chỉ có một tác dụng nhất định (ví dụ: dùng găng tay thường vào việc sửa điện -> là sai quy định,...).
- Cá nhân hay bộ phận được trang bị dụng cụ bảo hộ đều bắt buộc phải sử dụng trong khi làm việc và không được sử dụng trong khi làm việc riêng.
- Cá nhân hay bộ phận được trang bị bảo hộ lao động không được tự ý sửa chữa hoặc thay đổi.
- Để đảm bảo chất lượng của dụng cụ bảo hộ, nhất là những dụng cụ dùng vào việc cách điện, đề phòng nhiễm độc, dây an toàn, các đơn vị sử dụng cần kiểm tra, nghiệm thử trước khi cấp phát cho công nhân, đồng thời định kỳ kiểm tra và thử lại sau từng thời gian sử dụng.
- Trước khi bắt tay vào công việc, công nhân phải tự mình kiểm tra lại chất lượng của các dụng cụ phòng hộ.



## CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ TECOMEN

Địa chỉ: thôn Từ Hồ, xã Việt Yên, tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: (0221) 3788.175 Fax: (0221) 3788.167

- Mỗi bộ phận cần có kho hoặc tủ đựng những dụng cụ phòng hộ. Nơi để phải cao ráo, sạch sẽ, bảo đảm ở nhiệt độ bình thường, tránh ẩm ướt, mối, chuột, và đề phòng hoen rỉ (nếu dụng cụ có bộ phận bằng kim loại). Riêng một số trang bị thường dùng như quần áo vải thường, khẩu trang, mũ, yếm, v.v... thì có thể giao hẳn cho cá nhân giữ để tiện giặt rũ và bảo quản.
- Dụng cụ bảo hộ khi đã hết hạn mà không còn dùng được nữa, công nhân sẽ đem đổi cái mới. nếu chưa hết hạn sử dụng mà dụng cụ bảo hộ bị mất mát, hư hỏng, dù bất cứ lý do gì, đều được cấp phát cái mới để làm việc.
- Trường hợp làm mất hoặc làm hư/hỏng dụng cụ phòng hộ mà không có lý do chính đáng, thì tùy theo lỗi nặng nhẹ mà xử trí bằng biện pháp hành chính, từ phê bình, cảnh cáo đến bồi thường bằng tiền, theo giá trước khi mất hoặc hư hỏng. Việc xử trí này do cấp phụ trách đơn vị quyết định với sự thỏa thuận của công đoàn cùng cấp.

### 6. HIỆU LỰC THI HÀNH

- Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ban hành.

Hưng Yên, ngày 28 tháng 04 năm 2026

**P. TỔNG GIÁM ĐỐC** *Nhật*



**PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**

*Chu Chái Sơn*



# CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ TECOMEN

Địa chỉ: thôn Từ Hồ, xã Việt Yên, tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: (0221) 3788.175 Fax: (0221) 3788.167

## 7. HỒ SƠ/BIỂU MẪU LIÊN QUAN

BM.01- Biểu mẫu đề xuất cấp phương tiện bảo vệ cá nhân;

BM.02- Biểu mẫu cấp phát phương tiện bảo vệ cá nhân;

BM.03 - Biểu mẫu thu hồi phương tiện bảo vệ cá nhân;

Sổ theo dõi cấp phát và thu hồi phương tiện bảo vệ cá nhân.

STT	Mã NV	Họ và tên	Vị trí/Bộ phận	Tên phương tiện PPE	Số lượng	Đơn vị	Size	Tình trạng (Mới/Cũ - còn dùng được)	Ghi chú
1									
2									
3									
4									

**1. Thông tin chung**  
 Bộ phận: .....  
 Ngày: ..... / ..... / .....

**2. Thông tin đề xuất cấp phát đồ PPE (cấp phát mới, cấp bổ sung)**

**3. Yêu cầu sử dụng**  
 Người lao động cam kết:  
 Sử dụng PPE đúng mục đích theo quy định an toàn lao động.  
 Không tự ý trao đổi, cho mượn hoặc làm mất đồ PPE  
 Báo cáo ngay khi đồ PPE bị hỏng hoặc không đảm bảo an toàn

**Chú ý:** Vào ngày 22 hằng tháng, Quản lý hoặc tổ trưởng các bộ phận gửi đề xuất cấp phát tới phòng HCNS làm căn cứ xác nhận. Quản lý hoặc tổ trưởng các bộ phận nhận phương tiện PPE từ phòng HCNS-EHS và có trách nhiệm cấp phát cho NLD của bộ phận mình; Lập sổ theo dõi và tự kiểm soát.

Người đề xuất (Ký, ghi rõ họ tên) \_\_\_\_\_ Người xác nhận (Ký, ghi rõ họ tên) \_\_\_\_\_



STT	Mã NV	Họ và tên	Vị trí/Bộ phận	Tên phương tiện PPE	Số lượng	Đơn vị	Size	Tình trạng (Mới/Cũ - còn dùng được)	Ghi chú
1									
2									
3									
4									

**1. Thông tin chung**  
 Bộ phận: .....  
 Ngày: ..... / ..... / .....

**2. Thông tin cấp phát đồ PPE**

**3. Yêu cầu sử dụng**  
 Người lao động cam kết:  
 Sử dụng PPE đúng mục đích theo quy định an toàn lao động.  
 Không tự ý trao đổi, cho mượn hoặc làm mất đồ PPE  
 Báo cáo ngay khi đồ PPE bị hỏng hoặc không đảm bảo an toàn

**Chú ý:** Cấp phát đồ bảo hộ lao động PPE căn cứ vào đề xuất của Bộ phận gửi Phòng HCNS. Quản lý hoặc tổ trưởng của Bộ phận khi nhận đồ bảo hộ lao động PPE phải có trách nhiệm cấp phát cho NLD và lập sổ theo dõi, kiểm soát.

Người bàn giao (Ký, ghi rõ họ tên) \_\_\_\_\_ Người nhận (Ký, ghi rõ họ tên) \_\_\_\_\_

